

Værdigrundlag, principper og politikker på Gudumholm Skole

Værdigrundlag for Gudumholm Skole.....	2
Ordensregler for Gudumholm Skole.....	3
Mobilpolitik for Gudumholm Skole.....	4
Værdigrundlag for Gudumholm Skoles interaktion med lokalsamfundet.....	5
Antimobbestrategi for Gudumholm Skole.....	6
Princip for fællesskaber på Gudumholm Skole.....	6
Princip for ekskursioner og lejrskoler på Gudumholm Skole.....	9
Princip for Meddelelsesbogen.....	11
Princip for rusmidler, nikotinprodukter og energidrikke på Gudumholm Skole.....	13
Princip for snus og lignende produkter.....	15
Handlevejledning: Håndtering af uacceptabel adfærd på Gudumholm Skole.....	16



Værdigrundlag for Gudumholm Skole

Formål

Vi skaber sammen en skole, hvor alle – elever, medarbejdere, forældre og gæster – føler sig trygge og godt tilpas. Vi tager fælles ansvar og lever efter de værdier, vi har besluttet sammen.

Respekt

- Vi møder hinanden med venlighed og forståelse.
- Vi respekterer forskelligheder og anerkender, at alle har værdi.

Fællesskab

- Vi bidrager aktivt til et trygt og inkluderende fællesskab.
- Vi hjælper hinanden og viser omsorg.
- Vi værdsætter samarbejde og gode relationer.

Nærvær

- Vi lytter til, ser og støtter hinanden i hverdagen.
- Vi tager os tid til hinanden.
- Vi interesserer os for hinanden.

Ansvar

- Vi tager ansvar for vores handlinger og deres konsekvenser.
- Vi passer på skolens materialer og omgivelser.
- Vi bidrager positivt til fællesskabet - hver især.

Engagement

- Vi møder skolen med en positiv og åben indstilling.
- Vi deltager aktivt i undervisningen og skolens liv.
- Vi er nysgerrige, kreative og tør prøve nye ting - også selvom vi laver fejl.

Trivsel

- Vi skaber et trygt læringsmiljø, hvor alle føler sig velkomne.
- Vi understøtter hinandens udvikling og glæde ved at lære.
- Vi løser konflikter med dialog og respekt.

Dette værdisæt er fundamentet for vores fælles skolekultur og bidrager et stærkt og positivt læringsmiljø på Gudumholm Skole.

Ikrafttrædelse

Denne politik træder i kraft pr. 1. august 2025. Politikken kan løbende evalueres efter ønske fra skolebestyrelsen, elevråd eller personale.

Ordensregler for Gudumholm Skole

Formål

Ordensreglerne bygger på skolens værdigrundlag. Ordensreglerne beskriver, hvordan det forventes, at alle opfører sig – både på skolen og i aktiviteter som f.eks. udflugter, lejrskoler og virksomhedsbesøg.

Trivsel og respekt

- Vi behandler hinanden med venlighed og respekt - mobning, vold, diskrimination eller groft sprog accepteres ikke.
- Vi taler og opfører os ordentligt over for både elever, ansatte og gæster.

Ansvar for læring og læringsrum

- Vi møder til tiden og er forberedte til undervisningen.
- Vi deltager aktivt og følger de aftaler, vi har i klassen.
- Vi passer på vores egne og andres ting – og på skolens inventar.

Skolens område og sikkerhed

- Vi bliver på skolens område i skoletiden, medmindre andet er aftalt.
- Vi parkerer cykler, scootere og lignende på de anviste pladser.
- Vi følger de anvisninger, vi får fra skolens voksne.
- Vi bruger skolens bygninger og ting, som de er beregnet til.

Digital adfærd

- Vi bruger kun telefoner og andre enheder i undervisningen, når læreren har givet lov.
- Vi kommunikerer ordentligt – også på sociale medier.
- Vi respekterer andres privatliv og deler ikke billeder, videoer eller oplysninger uden samtykke.

Renholdelse og miljø

- Vi rydder op efter os selv og holder skolen ren.
- Vi passer på naturen og sorterer affald efter skolens regler.

Hvis reglerne ikke overholdes

- Vi taler med en voksen, hvis vi oplever, at reglerne brydes.
- Vi kan forvente, at skolen taler med os, hvis vi bryder reglerne.
- Vi kan forvente, at skolen er i dialog med vores forældre, hvis der sker grove eller gentagne overtrædelser.
- Vi kan blive mødt med konsekvenser som konfiskation af genstande, eftersidning, midlertidig bortvisning eller i særlige tilfælde overflytning til en anden skole.

Ikrafttrædelse

Denne politik træder i kraft pr. 1. august 2025. Politikken kan løbende evalueres efter ønske fra skolebestyrelsen, elevråd eller personale.

Mobilpolitik for Gudumholm Skole

Formål

Ved at have en mobilfri skole ønskes det at fremme trivsel, fællesskab, fordybelse og læring.

Overordnede principper

- Vi har en mobilfri skole i hele skoletiden – både i timer, pauser og DUS.
- Vi bruger kun mobiltelefoner, hvis det er aftalt med en voksen.
- Vi kan forvente, at de voksne går forrest og bruger mobiltelefoner med omtanke, når de er sammen med os.

Regler for elever

- Vi afleverer vores mobiltelefon til en voksen, når skoledagen starter. Telefonen opbevares i et aflåst skab.
- Vi får den tilbage, når undervisningen/DUS er slut.
- Vi sørger for, at mobilen er slukket eller sat på lydløs.
- Vi bruger kun mobilen i undervisningen, hvis læreren har givet lov.
- Vi fortsætter mobilfriheden i DUS – og bruger skolens telefon, hvis vi skal ringe hjem.

Særlige hensyn

- Vi kan få lov til at have adgang til mobil, hvis vi har et særligt behov – det aftales med klasselæreren eller pædagogen.
- Vi følger samme regler for smartwatches og andre enheder med mobilfunktion.
- Vi kan få særlige aftaler om mobilbrug på ture, lejrskoler og ekskursioner – det aftales med de voksne.

Kontakt med hjemmet

- Vi bruger skolens telefon, hvis vi har brug for at kontakte vores forældre.
- Vi opfordrer forældre til at respektere mobilpolitikken og kontakte skolen via skolens hovednummer i skoletiden og DUS'ens telefon i DUS-tiden.

Ikrafttrædelse

Denne politik træder i kraft pr. 1. august 2025. Politikken kan løbende evalueres efter ønske fra skolebestyrelsen, elevråd eller personale.

Værdigrundlag for Gudumholm Skoles interaktion med lokalsamfundet

Gudumholm Skole ønsker at være en aktiv og engageret del af lokalsamfundet og lægger vægt på at skabe stærke relationer mellem skolen og områdets foreninger, borgere og natur, ved at integrere lokale ressourcer og natur i skolens aktiviteter for at skabe konkrete og meningsfulde samarbejder.

- Gudumholm Skole betragter sig som en aktiv medspiller i lokalsamfundet og arbejder for at skabe samarbejdsmuligheder med lokale foreninger og organisationer. Dette gælder både i og uden for skoletiden gennem arrangementer, fælles projekter og andre initiativer, der styrker fællesskabet og relationerne i området.
- Skolens lokaler og faciliteter kan stilles til rådighed for lokale foreninger og lignende når det er muligt, og med hensyntagen til skolens primære opgave, hvor skolen kan fungere som mødested for borgere og foreninger i området.
- Vi ser lokalsamfundet i skoledistriktet som en mulig læringsressource, hvor natur, kulturhistorie og foreninger kan integreres aktivt i undervisningen i det omfang, det styrker undervisningen, og kan styrke elevernes forståelse for fx bæredygtighed, lokalhistorie og samfundsengagement.
- Samarbejdet mellem skolen og lokalsamfundet bygger på gensidig respekt og åbenhed. Gennem denne form for dialog med lokalsamfundet, kan skolen være med til at skabe værdi for både skolen og lokalsamfundet.

Dette værdigrundlag danner fundamentet for Gudumholm Skoles rolle som en aktiv, tilgængelig partner i skoledistriktets fællesskab.

Ikrafttrædelse

Denne politik træder i kraft pr. 1. august 2025. Politikken kan løbende evalueres efter ønske fra skolebestyrelsen, elevråd eller personale.

Antimobbestrategi for Gudumholm Skole

Formål

På Gudumholm Skole skal alle børn og voksne føle sig trygge og værdsatte. Vi accepterer ikke mobning i nogen form og arbejder aktivt for at fremme trivsel og fællesskab.

Definition af mobning

På Gudumholm Skole ser vi mobning som noget, der sker, når en elev gentagne gange bliver holdt udenfor, drillet eller talt grimt til på en måde, der skader barnets trivsel. Disse handlinger er ikke kun et problem mellem de enkelte elever, men er et tegn på, at der er en dårlig og utryk stemning i hele gruppen. Den dårlige stemning bliver holdt i live af dårlige vaner – for eksempel at man sladrer, ignorerer nogen eller taler grimt til og om hinanden¹.

Respekt

- Vi taler ordentligt til og om hinanden – både i skolen og online.
- Vi anerkender forskelligheder og behandler alle med værdighed.
- Vi siger fra over for mobning og støtter dem, der har brug for det.

Fællesskab

- Vi skaber inkluderende fællesskaber, hvor alle føler sig velkomne.
- Vi samarbejder på tværs af klasser og årgange.
- Vi hjælper hinanden og tager ansvar for hinandens trivsel.

Ansvar

- Vi reagerer, når vi ser eller hører om mobning.
- Vi arbejder systematisk med trivsel i undervisningen og i klassens liv.
- Vi inddrager elever, forældre og personale i løsningen af konflikter.

Digital mobning

- Vi adresserer mobning på sociale medier og andre digitale platforme.
- Vi arbejder med etik og adfærd på internettet i undervisningen.
- Vi inddrager forældre i arbejdet med digital trivsel.

Handleplan ved mobning

- Hvis mobning konstateres, udarbejder skolen en konkret handlingsplan inden for 10 arbejdsdage.
- Handlingsplanen beskriver, hvordan problemet håndteres og bringes til ophør.
- Berørte elever og forældre informeres om planen.
- Elever og forældre kan klage til Den Nationale Klageinstans mod Mobning, hvis skolen ikke lever op til sine forpligtelser.

Ikrafttrædelse

Denne politik træder i kraft pr. 8. oktober 2025. Politikken kan løbende evalueres efter ønske fra skolebestyrelsen, elevrådet eller personale.

¹ Definitionen på mobning er en sammenskrivning af definitioner fra bl.a. Red Barnet, Børns Vilkår og STUK. Definitionerne baseres på fagprofessionelle som Dan Olweus og Louise Klinge.

Princip for fællesskaber på Gudumholm Skole

Skolebestyrelsen fastlægger dette princip med henblik på at styrke trivsel, læring og trygge fællesskaber for alle elever. Skolen ser fællesskaber som et fælles ansvar, hvor elever, forældre, medarbejdere og ledelse hver har en vigtig rolle.

Vores fælles ansvar

Stærke fællesskaber opstår gennem samarbejde, gensidig respekt og tydelige forventninger. Når alle parter tager ansvar, skabes de bedste forudsætninger for, at alle børn oplever at høre til og kan deltage aktivt i skolens fællesskaber.

Eleverne forventes at:

- bidrage positivt til fællesskabet
- møde hinanden med respekt og ordentlighed
- tage ansvar for egne handlinger og relationer

Forældrene forventes at:

- bakke op om skolens værdier, fælles aftaler og beslutninger
- tage ansvar for eget barns handlinger og udvikling
- tale respektfuldt om skolen, medarbejdere, elever og forældre – både direkte og indirekte
- samarbejde åbent og konstruktivt med skolen
- bidrage til et positivt og inkluderende forældrefællesskab

Medarbejderne har ansvar for at:

- skabe trygge, inkluderende og tydelige læringsmiljøer
- arbejde professionelt med både faglighed og trivsel

Skoleledelsen har ansvar for at:

- understøtte medarbejdere i arbejdet med trivsel og fællesskab
- tage ansvar i sager, hvor fællesskabet er udfordret

Godkendt af Gudumholm Skoles skolebestyrelse, februar 2026

Forældrenes rolle

Når dit barn fortæller om en konflikt

- Spørg nysgerrigt ind til, hvad der er sket.
- Undersøg, om en voksen har været til stede og håndteret situationen.
- Hav tillid til, at skolens personale har handlet professionelt.
- Kontakt læreren/pædagogen, hvis du har brug for afklaring eller dialog.

Når dit barn har været i konflikt med andre børn

- Tag gerne kontakt til de andre børns forældre.
- Tal roligt sammen om, hvordan børnene hver især oplevede konflikten.
- Find en fælles måde at hjælpe børnene videre på.
- Fortæl dit barn, at I voksne samarbejder – det giver tryghed.

Ved gentagne konflikter i en klasse

- Tal om temaet på et fælles forældremøde.
- Drøft, hvordan og hvornår konflikterne opstår.
- Aftal fælles retningslinjer og støt hinanden i at skabe en god klassekultur.

Skolens ledelse

Ledelsen kontaktes:

- Ved særligt voldsomme episoder eller gentagne hændelser,
- Hvis konflikten ikke kan løses i samarbejde mellem lærer/pædagog og forældre,
- Eller hvis der er behov for særlig støtte eller videre tiltag.

Ledelsen kan iværksætte en særlig indsats i samarbejde med forældre, PPR eller kommunen.

Evaluering

Skolen evaluerer løbende arbejdet med håndtering af uacceptabel adfærd og justerer indsatsen efter behov.

Godkendt af Gudumholm Skoles skolebestyrelse, januar 2026

Princip for ekskursioner og lejrskoler på Gudumholm Skole

Formålet med ekskursioner og lejrskoler er at give eleverne mulighed for personlige erfaringer og fælles oplevelser, som de ikke får i en normal undervisning, gennem et socialt og et fagligt indhold.

Lejrskoler planlægges i et samarbejde mellem forældre, elever og pædagogisk personale og kan afvikles under mange forskellige former (sommerhus, hyttetur, friluftstur, kommunens lejrskoler, vandrerhjem, osv.).

Der indhentes tilladelse fra forældrene, når eleverne skal cykle eller transporteres i private biler.

Ekskursioner

Dele af undervisningen kan organiseres som ekskursioner, der kan strække sig fra en enkelt lektion til hele dagen. Ekskursioner er en integreret del af undervisningen på alle klassetrin, hvor forberedelsen og opfølgningen foregår i undervisningen, og eleverne har mødepligt.

- Der kan opkræves kr. 75 kr. pr. dag til forplejning.

Alternativt sørger forældrene for madpakke og drikkevarer til barnet, som på en almindelig skoledag.

Skolen afholder transportudgifter o. lign. i forbindelse hermed.

Lejrskoler

Lejrskoleophold er undervisning over flere skoledage med mindst én overnatning henlagt til en lokalitet uden for skolen. Lejrskoler har til formål at give eleverne lejlighed til på stedet at gøre erfaringer, som ikke kan gøres i skolen med hensyn til emner og fagområder, der har tilknytning til den daglige undervisning.

Der er mødepligt for eleverne. For elever, der ikke deltager i lejrskolen, fordi det ikke er muligt for dem, tilrettelægger skolen anden undervisning.

- Til forplejning opkræves 75 kr. pr. dag.
- Skolen afholder alle udgifter til transport til og fra destinationen samt overnatninger.
- Budgetrammen pr. elev er 375 kr. pr. overnatning.
 - o Beløbet reguleres med prisindekset (år 2020 er indextallet)
- Der deltager normalt 2 fra det pædagogiske personale pr. klasse.
- Skolen betaler alle udgifter i forbindelse med pædagogisk personales deltagelse.

Forældre kan efter eget ønske fremskaffe midler til yderligere oplevelser, som ligger ud over lejrskolens egentlige undervisningsmæssige indhold. Oprettelse af klassekasser og øvrig indsamling af penge til lejrskoler er forældrenes ansvar, og det er forældrene, der står for de praktiske gøremål i forbindelse hermed. Midlerne indsamles som et fælles bidrag fra evt. klassekasse og overføres som et samlet beløb til skolen.

Der afholdes to lejrskoler på Gudumholm Skole. Én lejrskole i 5. klasse og én i 8. klasse eller 9. klasse. Formål og destination aftales i skoleåret inden turen afholdes – klasselæreren/-lærerne er ansvarlige for denne proces. Valg af destination foregår i samarbejde mellem elever og lærere. Destinationen fastsættes senest 9 måneder før afholdelse af lejrskolen.

Lejrskolen skal medvirke til at eleverne opnår nogle ønskede mål, det være sig sociale, personlige eller faglige, som der arbejdes med i undervisningen.

På 5. klassetrin tager klassen afsted med 2 overnatninger, mens lejrskolen på 8. klassetrin er med 4 overnatninger.

Gudumholm Skole – juni 2021

Princip for Meddelelsesbogen

Baggrund

Alle elever skal have det bedste ud af deres skolegang og gode forudsætninger for at styrke deres faglige og alsidige udvikling. Meddelelsesbogen indføres som et nyt værktøj, der skal understøtte og kvalificere dialogen mellem elev, forældre og skole, så der er et fælles sigte for elevens læring og trivsel.

Krav til meddelelsesbogen

- Den skal være skriftlig.
- Den skal benyttes regelmæssigt og gøres tilgængelig for elev og forældre mindst én gang om året.
- For elever i børnehaveklassen skal man i meddelelsesbogen komme ind på kompetenceområderne sprog og matematisk opmærksomhed.
- For elever i 1. til 9. klasse skal der også være indhold, som kommer ind på fagene dansk og matematik.
- For elever i 7.-9. klasse skal meddelelsesbogen indeholde overvejelser om elevernes uddannelse efter folkeskolen, og processen for at opnå de faglige krav, der eventuelt skal opfyldes i forbindelse med optagelse på en ungdomsuddannelse.
- For elever med udfordringer skal meddelelsesbogen indeholde information om de indsatser og den opfølgning, som skolen har iværksat for at afhjælpe udfordringerne.

På Gudumholm Skole betyder det

- At der beskrives fokuspunkter i fagene dansk og matematik 1-2 gange om året i forbindelse med skole/hjem-samtalerne
 - Udfyldes for 1.-9. klasse
- At der beskrives fokuspunkter om elevens alsidige udvikling 1-2 gange om året i forbindelse med skole/hjem-samtalerne
 - Udfyldes for 1.-9. klasse
- At der beskrives fokuspunkter og overvejelser omkring faglige krav for at klare optag på ungdomsuddannelse og/eller elevernes overvejelse omkring uddannelse efter folkeskolen
 - Udfyldes i 7.-9. klasse
- At der beskrives fokuspunkter for kompetenceområderne sprog og matematisk opmærksomhed 1-2 gange om året i forbindelse med skole/hjem-samtalerne
 - Udfyldes i 0. klasse
- At der beskrives indsatser og opfølgning for de elever, som har udfordringer, 1-2 gange om året i forbindelse med skole/hjem-samtalerne
 - Udfyldes for 0.-9. klasse
 - Definition af udfordringer:
 - Elever i specialtilbud
 - Elever som modtager specialpædagogisk bistand
 - Elever med indlærings- eller adfærdsmæssige vanskeligheder
 - Elever med fysisk eller psykisk funktionsnedsættelse
 - Elever med ordblindhed
 - Elever med høj begavelse
 - Elever i mistrivsel fx elever med højt/bekymrende fravær, i forbindelse med dødsfald, skilsmisse eller andet.

- At medarbejdere med det relevante kendskab til eleven udfylder jævnfør ovenstående punkter
 - Det er således et fælles ansvar at Meddelelsesbogen indeholder den relevante information
- Fokuspunkterne skal tage udgangspunkt i et ressourcesyn på barnet og skal bygge op/pege frem
- Fokuspunkterne skal være korte og præcise og kun indeholde den/de vigtigste punkter (1-3 områder)

Vedtaget af skolebestyrelsen - 11. april 2023

Princip for rusmidler, nikotinprodukter og energidrikke på Gudumholm Skole

Formål

At sikre et trygt og sundt læringsmiljø for alle elever og ansatte på Gudumholm Skole ved at forbyde brugen af alkohol, rusmidler og nikotinprodukter i relation til skolens aktiviteter, hvor skolen bærer ansvaret.

Anvendelsesområde

Dette princip gælder for alle elever der opholder sig på skolens område eller deltager i skolens aktiviteter.

Definition

Rusmidler omfatter - men er ikke begrænset til – alkohol, illegale og euforiserende stoffer samt andre substanser, der kan påvirke en persons mentale eller fysiske tilstand. Sådanne *alkoholfrie-produkter* er også omfattet.

Nikotinprodukter omfatter – men er ikke begrænset til – cigaretter, e-cigaretter, snus, tyggetobak og andre produkter der indeholder nikotin.

Energidrikke omfatter opkvikkende læskedrikke – der foruden sukker og kulsyre – er tilsat højt indhold af koffein og eventuelt andre opkvikkende stoffer.

Det betyder følgende på Gudumholm Skole:

1. **Totalforbud:** Det er forbudt at medbringe, indtage eller være påvirket af rusmidler, nikotinprodukter eller energidrikke i forbindelse med skolens aktiviteter.
2. **Forebyggelse:** Gudumholm Skole forpligter sig til at fremme sundhed og trivsel gennem oplysning, hvorfor skolen aktivt vil arbejde med forebyggende indsatser, herunder oplysning og undervisning om sundhedsmæssige konsekvenser ved brug af rusmidler, nikotinbrug eller energidrikke - typisk med opstart på 7. klassetrin.
3. **Konsekvenser:** Hvis eleven opdages i at medbringe, indtage eller forekommer påvirket af rusmidler, nikotinprodukter eller energidrikke i forbindelse med skolens aktiviteter, vil skolen straks informere forældrene og indkalde til et møde. Skolen vil herefter samarbejde med forældrene og relevante myndigheder for at sikre, at eleven får den nødvendige støtte og hjælp.
4. **Støtte:** Elever, der har brug for hjælp til at stoppe brugen af rusmidler, nikotinprodukter eller energidrikke, vil blive tilbudt støtte og vejledning gennem skolens sundhedsplejerske og eksterne samarbejdspartnere.

Vejledning: Hvis du har brug for yderligere information eller specifikke ressourcer kan du kontakte skolens sundhedsplejerske her:

<https://gudumholm-skole.aula.dk/sundhedsplejerske-0>

Du er også altid velkommen til at kontakte skolens ledelse, hvis du har brug for yderligere information eller spørgsmål.

Implementering og revision: Princippet formidles årligt på sidste forældremøde i 6.klasse til forældre.-Skolen vil løbende evaluere overholdelsen af princippet og justere indsatsen ved behov.

Godkendt af Gudumholm Skoles skolebestyrelse november 2025

Princip for snus og lignende produkter

Følgende princip er gældende for elever, ansatte og øvrige gæster på Gudumholm Skole.

Skolebestyrelsen vurderer på baggrund af den viden der er på området, at snus og lignende produkter er yderst sundhedsskadelige at indtage. Bestyrelsen ønsker derfor at sende et stærkt signal om at de ikke hører hjemme på skolen og sidestiller derfor snus med rygning (f.eks. cigaretter og e-cigaretter) i alle henseender. Derfor vil brugen af snus og lignende produkter blive vurderet og behandlet ud fra de regler, der allerede er vedtaget i Aalborg Kommune.

Overtrædelse af forbuddet mod at bruge snus og lignende produkter på skolen kan og vil medføre en række indsatser af skolens personale og/eller ledelse med udgangspunkt i ["Bekendtgørelse om fremme af god orden i folkeskolen"](#).

Vedtaget af skolebestyrelsen 10. september 2020

Handlevejledning: Håndtering af uacceptabel adfærd på Gudumholm Skole

Formål

Formålet med denne handlevejledning er at beskrive, hvordan uacceptabel adfærd håndteres på Gudumholm Skole.

Målet er at skabe tryghed, tydelighed og fælles retning for ansatte og forældre.

Handlevejledningen bygger på Gudumholm Skoles værdier og skal bruges som et praktisk redskab i hverdagen.

Anvendelsesområde

Handlevejledningen gælder for alle skolens ansatte og forældre til skolens elever.

Den anvendes, når der opstår konflikter, grænseoverskridelser, krænkende adfærd eller vold.

Definition af uacceptabel adfærd i form af fysisk og psykisk vold

- Fysisk vold: Spark, slag, skub, niv, bid, krads, spyt, kast med genstande m.m.
- Psykisk vold: trusler, chikane, ydmygelser, diskriminerende eller krænkende udsagn.

Ved episoder med uacceptabel adfærd skal der altid tages hånd om både den, der udøver, og den, der rammes.

Grundprincipper

- Alle børn skal føle sig trygge på skolen.
- Uacceptabel adfærd skal altid handles på hurtigt og professionelt.
- Samarbejde mellem skole og hjem er nøglen til løsninger.
- Ledelsen inddrages ved grove eller gentagne episoder.

Når en episode opstår

1. Akut handling

- Stop konflikten og skab ro.
- Lyt til de involverede børns perspektiver.
- Vurdér om der er behov for yderligere handling.

2. Videre håndtering

Den ansatte vurderer:

- Om forældre til de involverede børn skal kontaktes (i grove tilfælde altid),
- Om skolens ledelse skal inddrages,
- Om der er behov for en handleplan i samarbejde med forældrene.

Handleplanen kan indeholde støtteforløb, trivselssamtaler eller andre pædagogiske tiltag. Handleplanen deles kun med de involverede forældre af hensyn til tavshedspligten.

